



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΡΜΙΟΝΙΔΑΣ**

**Κρανίδι, 17/12/2021
Αρ. πρωτ.: 9675**

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Ο Δήμαρχος Ερμιονίδας

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 58 και 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α΄/07.06.2010)
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 Ν. 3584/207 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α΄/28.06.2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 18 Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53 Α΄/11.03.2020) και αφορά στους Ειδικούς Συμβούλους, Επιστημονικούς Συνεργάτες και Ειδικούς Συνεργάτες των ΟΤΑ.
3. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17 Ν. 3584/207 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α΄/28.06.2007)
4. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ερμιονίδας, (ΦΕΚ 2446 Β΄/02.11.2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 505 Β΄/20.02.2019)

Γνωστοποιεί

Ότι προτίθεται να προσλάβει **Ειδικό/ή Σύμβουλο**, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, πτυχιούχο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης Τμήματος Φιλολογίας, με τις εξής αρμοδιότητες:

- Παροχή συμβουλών και διατύπωση εξειδικευμένων γνώσεων, γραπτώς ή προφορικώς, για θέματα σχετικά με την τήρηση αρχείου ελληνικών και ξένων βιβλιογραφικών δεδομένων
- Τήρηση αρχείου υποθέσεων του Δημάρχου
- Σχεδιασμός και συντονισμός εκπαιδευτικών δράσεων για την αναβάθμιση των σχολικών μονάδων των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Ερμιονίδας
- Δράσεις στα σχολεία Ειδικής Αγωγής του Δήμου Ερμιονίδας
- Διαχείριση ηλεκτρονικών μέσων ενημέρωσης και καθημερινή επικοινωνία με τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης
- Καθημερινή επικοινωνία με τα τοπικά έντυπα και sites
- Δημόσιες σχέσεις και βέλτιστη οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Δημάρχου

Ο/η ανωτέρω θα υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου και δε θα ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες οιασδήποτε μορφής

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν:

1. Αίτηση
2. Υπεύθυνη Δήλωση άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως 17).
3. Αντίγραφο πτυχίου του Τμήματος Φιλολογίας ελληνικού Α.Ε.Ι. ή ομοταγούς ιδρύματος της αλλοδαπής, συνοδευόμενο από πράξη αναγνώρισης ισοτιμίας και αντιστοιχίας επιβεβαιωμένη από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π..
4. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο B2 τουλάχιστον
5. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα 1) επεξεργασίας κειμένων, 2) υπολογιστικών φύλλων και 3) υπηρεσιών διαδικτύου
6. Βιογραφικό σημείωμα
7. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας

Η αξιολόγηση θα γίνει, πέραν των προσόντων που θα πιστοποιούνται γραπτώς, και με προσωπική συνέντευξη.

Για την πλήρωση της θέσης θα εκδοθεί απόφαση του Δημάρχου που θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο οποίος θα προσλάβει το προσωπικό που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο (παρ. 4 άρθρου 163 Ν. 3584/2007). Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, εντός της οποίας θα προσληφθεί. Τα καθήκοντά του και τα υπόλοιπα ζητήματα ορίζονται στο άρθρο 163 του Ν. 3584/2007.

Οι ενδιαφερόμενοι/ες για την ανωτέρω θέση καλούνται να υποβάλουν την αίτησή τους, με τα απαιτούμενα από την παρούσα γνωστοποίηση δικαιολογητικά, προς το Δήμο Ερμιονίδας, υπ' όψιν κας Γκούμα Πολυξένης (τηλ. 2754-360020), εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την επομένη της δημοσιοποίησης της παρούσας ως εξής:

- μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση: protokolo.ermionida@gmail.com
- κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας στο τηλ. 2754-360022 (προκειμένου να καθοριστεί ραντεβού για την παραλαβή)

Η παρούσα γνωστοποίηση να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια εφημερίδα του Νομού και να αναρτηθεί:

- στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ
- στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Ερμιονίδας
- στην ιστοσελίδα του Δήμου Ερμιονίδας

Ο Δήμαρχος

Ιωάννης Γεωργόπουλος